

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА И ЛОГИСТИКИ

Рабочая программа практики

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ
ПРАКТИКА**

Направление и направленность (профиль)

38.03.07 Товароведение. Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности

Год набора на ОПОП

2020

Форма обучения

очная

Вид практики: производственная (преддипломная)

Тип практики: преддипломная практика

Владивосток 2023

Рабочая программа практики «Производственная преддипломная практика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки 38.03.07 Товароведение (утв. приказом Минобрнауки России от 04.12.2015г. №1429, от 12.08.2020г. №985); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. N301) ; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. N390).

Составители:

Вершинина А.Г., кандидат технических наук, доцент, Кафедра таможенного дела и логистики, Anna.Vershinina@vvsu.ru

Степулёва Л.Ф., старший преподаватель, Кафедра таможенного дела и логистики, lyudmila.stepuleva@vvsu.ru

Юрченко Н.А., доцент, Кафедра таможенного дела и логистики, Natalya.Yurchenko@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры таможенного дела и логистики от 31.05.2023 , протокол № 10

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Юрченко Н.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575639371
Номер транзакции	000000000A8A206
Владелец	Юрченко Н.А.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Юрченко Н.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575639371
Номер транзакции	0000000000A8A20E
Владелец	Юрченко Н.А.

1. Цель и задачи практики

Производственная преддипломная практика (далее – преддипломная практика) является обязательным элементом процесса подготовки бакалавров по направлению 38.03.07 Товароведение.

Производственная преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Производственная преддипломная практика имеет своей целью сбор необходимого материала и выполнение выпускной квалификационной работы, а также закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

В ходе прохождения производственной преддипломной практики студент должен исследовать содержание основных проблем, связанных с реализацией профессиональной деятельности, собрать статистический и аналитический материал для написания отчета по практике, написания выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- согласование темы выпускной квалификационной работы исходя из условий конкретного места практики;
- сбор необходимого материала для выполнения ВКР;
- обработка собранного материала и написание ВКР;
- изучение факторов и условий внешней среды предприятия;
- совершенствование навыков сбора, обработки, хранения и анализа вторичной информации.

С целью овладения видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы преддипломной практики должен:

владеть:

- основными методами и приемами проведения оценки качества и безопасности потребительских товаров;
- нормативной документацией в товароведной и оценочной деятельности;
- правилами проведения идентификации и методами обнаружения фальсификации товаров на всех этапах товародвижения;
- правилами подтверждения соответствия, принципами технического регулирования и стандартизации;
- процедурами проведения таможенной экспертизы;
- методами анализа спроса и управления ассортиментом товаров в торговом предприятии;
- навыками разработки, принятия и реализации управленческих решений;
- способами защиты персонала в экстремальных ситуациях для обеспечения безопасной жизнедеятельности.

уметь:

- осуществлять приемку товаров по количеству и качеству;
- проводить оперативный учет поступления и реализации товарно-материальных ценностей, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах;
- выявлять причины возникновения дефектов продукции и товарных потерь;
- проводить аудит товаров на основании действующих нормативных документов;
- оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации;
- осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей;
- осуществлять закупки и реализацию сырья и потребительских товаров;

- осуществлять организацию работы торгового предприятия, проводить его позиционирование;
- проводить анализ динамики товарооборота, статистические и финансово-экономические показатели хозяйственной деятельности торгового предприятия и оптимизировать его ассортиментную политику;
- осуществлять товарный менеджмент при производстве, закупке, продвижении и реализации сырья и товаров и осуществлять продвижение товаров;
- осуществлять связь с поставщиками и потребителями, анализировать рекламации и претензии к качеству товаров и услуг, готовить заключения по результатам их рассмотрения;
- работать с информационными базами данных, обеспечивающими учет и движение товаров;
- составлять и анализировать договора купли-продажи (контракты) потребительских товаров;
- управлять процессом документооборота на всех этапах движения товара.

2. Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная (преддипломная).

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики: Стационарная.

Форма проведения практики: дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности) практик..

3. Объем практики и её продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Общая трудоемкость

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/ курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
38.03.07 Товароведение. Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности	ОФО	Бл2.В2.П.2	8	9	6 (недель)

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика входит в блок Б.2 «Практики» ФГОС ВО.

Входными требованиями, необходимыми для освоения программы практики, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Идентификация и обнаружение фальсификации непродовольственных товаров», «Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров», «Информационное обеспечение товароведения и экспертизы товаров», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Коммерческая деятельность», «Маркетинг», «Оборудование торговых предприятий», «Основы микробиологии», «Рынок товаров и услуг», «Стандартизация, метрология и сертификация», «Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности. На данную практику опираются «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты».

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, владения), приведенные в таблице 2.

Таблица 2 – Формируемые компетенции

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
			Знания:	Умения:
38.03.07 «Товароведение» (Б-ТВ)	ПК-1	Умение анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства	Знания:	требований к качеству и безопасности, экологии товаров
			Умения:	анализировать коммерческие предложения
			Навыки:	навыками выбирать поставщиков потребительских товаров
	ПК-2	Способность организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контролировать выполнение договорных обязательств, повышать эффективность торговой закупочной деятельности	Знания:	процесса организации закупки и поставки товаров
			Умения:	находить пути повышения эффективности торговой закупочной деятельности
			Навыки:	навыками осуществлять связи с поставщиками и покупателями, контроля выполнения договорных обязательств
	ПК-3	Умение анализировать рекламации и претензии к качеству товаров, готовить заключения по результатам их рассмотрения	Знания:	основ составления рекламаций
			Умения:	анализировать рекламации и претензии к качеству товаров
			Навыки:	правилами готовить заключения по результатам рассмотрения рекламаций

ПК-4	Системное представление об основных организационных и управленческих функциях, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров	Знания:	основных организационных и управленческих функций, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров
		Умения:	исполнять управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров
		Навыки:	Навыками Организации процессов, связанных с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров
ПК-5	Способность применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	Умения:	Основных принципов товарного менеджмента и маркетинга
		Умения:	применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров
		Навыки:	навыками товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств
ПК-6	Навыки управления основными характеристиками товаров (количественными, качественными, ассортиментными и стоимостными) на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов	Знания:	основными характеристиками товаров на всех этапах жизненного цикла с целью оптимизации
		Умения:	Управлять основными характеристиками товаров на всех этапах жизненного цикла
		Навыки:	навыками управления основными характеристиками товаров с целью оптимизации ассортимента, сокращения товарных потерь и сверхнормативных товарных запасов
ПК-7	Умение анализировать спрос и разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента	Знания:	Основ анализа спроса
		Умения:	умением анализировать спрос
		Навыки:	разрабатывать мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента
ПК-8	Знание ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество	Знания:	ассортимента и потребительских свойств товаров
		Умения:	определять факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров
		Навыки:	навыками определения потребительских свойств товаров
ПК-9	Знание методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления	Знания:	методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров

	опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь	Умения:	диагностировать дефекты; выявлять опасную, некачественную, фальсифицированную и контрафактную продукцию
		Навыки:	методами предупреждения товарных потерь
ПК-10	Способность выявлять ценообразующие характеристики товаров на основе анализа потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости	Знания:	потребительских свойств товаров для оценки их рыночной стоимости
		Умения:	выявлять ценообразующие характеристики товаров
		Навыки:	навыками анализа потребительских свойств товаров для оценки их рыночной стоимости
ПК-11	Умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации	Знания:	требований нормативной документации к товарной информации
		Умения:	оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации
		Навыки:	Навыками применения нормативных документов к оценке соответствия товарной информации
ПК-12	Системное представление о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	Знания:	правил и порядка проведения товарной экспертизы
		Умения:	проводить товарную экспертизу
		Навыки:	навыками подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности
ПК-13	Умение проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам	Знания:	требований к товарам и соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам
		Умения:	- проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам
		Навыки:	проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам
ПК-14	Способность осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продажи согласно стандартам мерчандайзинга, принятым на предприятии,	Знания:	требований к упаковке и маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования
		Умения:	выявлять причины возникновения дефектов продукции и товарных потерь - осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей

		разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь	Навыки:	выявлять причины возникновения дефектов продукции и товарных потерь - осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей
	ПК-15	Умение работать с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров, оформлять документацию по учету торговых операций, использовать современные информационные технологии в торговой деятельности, проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей	Знания:	документации по учету торговых операций
			Умения:	контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров - умение работать с товаросопроводительными документами - проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей
			Навыки:	владения современными информационными технологиями в торговой деятельности
	ПК-16	Знание функциональных возможностей торгового-технологического оборудования, способностью его эксплуатировать и организовывать метрологический контроль	Знания:	функциональных возможностей торгового-технологического оборудования
			Умения:	организовывать метрологический контроль
			Навыки:	навыками эксплуатации торгового-технологического оборудования

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	Общее знакомство с предприятием	Посещение подразделения предприятий.	Беседа руководителя от университета с руководителем от предприятия, выяснение графика работы студента, информация о предоставлении рабочего места и определения функций.
		Инструктаж по технике безопасности	Прослушивание инструктажа по технике безопасности.	
		Знакомство с руководителем от предприятия, рабочим местом	Встреча с руководителем от предприятия.	
2	Производственный	Мероприятия по сбору фактического и литературного (информационного) материала	Знакомство с организацией производства и технологическим (торговым) процессом, экономической информацией.	Предоставление собранных материалов руководителю от университета.

3	Оценочно-аналитический	Изучение спроса и анализ показателей ассортимента с целью оптимизации ассортимента торгового предприятия; анализ конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса; проведение исследований и необходимых экспертиз	Сбор и анализ необходимой информации, проведение экспертиз.	Предоставление собранных материалов руководителю от университета.
4	Написание ВКР	Подготовка ВКР	Оформление ВКР согласно предъявляемым требованиям.	Согласование оформленной ВКР с руководителем от предприятия и представление руководителю от университета.
3	Обработка и анализ полученной информации	Подготовка отчета по практике	Оформление отчета.	Представление отчета руководителю от университета.
4	Защита практики	Подготовка к защите.	Защита отчета по практике.	Оценка защиты отчета

Тематика индивидуальных заданий на практику

1. Исследование проблем идентификации и классификации выбранной группы (продовольственных или непродовольственных) товаров.
2. Исследование путей минимизации таможенных рисков при идентификации или классификации товаров, ввозимых на территорию ЕАЭС.
3. Исследование особенностей проведения таможенной экспертизы выбранной группы товаров.
4. Исследование минимизации таможенных рисков при определении страны происхождения выбранной группы товаров.
5. Исследование ассортимента и оценка качества импортных товаров (группа), реализуемых на рынке.
6. Идентификация и обнаружение фальсификации импортных товаров (группа).
7. Исследование рынка и оценка качества импортных товаров (группа).
8. Актуальные вопросы качества и безопасности товаров, производимых и поставляемых на потребительский рынок Российской Федерации
9. Нормативно-правовые аспекты, регламентирующие информационное обеспечение, качество и безопасность потребительских товаров: теория и практика.
10. Современные проблемы идентификации и методы выявления фальсификации потребительских товаров;
11. Основные направления и пути совершенствования экспертизы потребительских товаров;
12. Факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров – основа спроса и конкурентоспособности.
13. Оценка качества услуг электронной торговли.
14. Состояние товароведческой экспертизы в электронной торговле.
15. Анализ ассортимента и исследование спроса на выбранную группу товаров импортного производства с применением интернет-технологий (на примере конкретного предприятия г. Владивостока).

16. Совершенствование деятельности предприятия через стандартизацию основных бизнес-процессов
17. Разработка рекомендаций по совершенствованию ассортиментной политики торгового предприятия
18. Адаптация требований нормативно-правовых актов РФ к международным нормам
19. Совершенствование деятельности предприятия на основе анализа его торгово-технологического процесса
20. Товароведная характеристика, экспертиза качества и экономические условия реализации продукции (на примере предприятия, организации).
21. Ассортимент, экспертиза качества и формирование потребительского спроса на определенные товары (на примере предприятия, организации).
22. Факторы, формирующие структуру торгового ассортимента, и экспертиза качества товаров, реализуемых в торговом предприятии (на примере предприятия, организации).
23. Оценка структуры торгового ассортимента и экспертиза качества товара, реализуемого в магазине (на примере предприятия, организации).
24. Совершенствование технологии продажи товаров на рынке электронной коммерции и оценка эффективности (на примере предприятия).
25. Экспертиза качества и формирование потребительского спроса на продукцию производственного предприятия (на примере предприятия, организации).
26. Сравнительная оценка качества печенья отечественного и импортного производства.
27. Ассортимент, качество и конкурентоспособность товаров, реализуемых оптовыми предприятиями.
28. Сравнительная характеристика потребительских свойств отечественных и импортных товаров, реализуемых на предприятии (организации).
29. Разработка и обоснование ассортиментной политики предприятия (на примере ОАО « »).
30. Анализ ассортимента и оценка качества товаров.
31. Анализ ассортимента и оценка конкурентоспособности продукции.

Разработка мероприятия по внедрению системы ХАССП общественного питания на примере предприятия (организации)

7. Формы отчётности по практике

В конце практики в течение пяти дней студент оформляет отчет объемом 25 - 30 страниц текста, и, получив заключение руководителя от предприятия, представляет его руководителю от университета в день ее окончания. Сроки практики устанавливаются соответствующим приказом.

В отчете в систематизированном виде должны быть освещены основные вопросы, предусмотренные программой практики, а также сформулированы выводы и предложения.

Структура отчета формируется исходя из темы выпускной квалификационной работы и согласовывается с руководителем выпускной квалификационной работы. В зависимости от направления работы отчет по практике может строиться по-разному.

К отчету при необходимости прилагаются схемы, графики, таблицы и другие необходимые документы.

Оформление отчета по производственной преддипломной практики осуществляется в соответствии с действующим стандартом СК-СТО-ТР-04-1,005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам», размещенным на информационном портале ВГУЭС.

Практика завершается дифференцированным зачетом, к которому допускаются студенты, выполнившие требования программы практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

При защите отчета по производственной преддипломной практике учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, качество ответов на вопросы. При оценке итогов работы студента принимается во внимание оценка, данная ему руководителем практики от предприятия. По итогам защиты выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Оценка по итогам защит отчета по практике выставляется в соответствии со следующими критериями:

1. Оценки «отлично» заслуживает студент в полном объеме выполнивший программу практики, показавший отличные знания особенностей деятельности предприятия, имеющий положительную характеристику руководителя практики от предприятия. Отчет по содержанию и оформлению должен в полном объеме соответствовать требованиям.

2. Оценки «хорошо» заслуживает студент в полном объеме выполнивший программу практики, показавший систематический характер знаний особенностей деятельности предприятия, имеющий положительную характеристику руководителя практики от предприятия. Отчет по содержанию и оформлению должен в основном соответствовать требованиям.

3. Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент в полном объеме выполнивший программу практики, знающий основные сведения об особенностях деятельности предприятия, имеющий удовлетворительную характеристику руководителя практики от предприятия. Отчет по содержанию и оформлению может иметь некоторые неточности (не более 3-х).

4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если программа практики выполнена не в полном объеме, а отчет не соответствует требованиям по оформлению и содержанию.

Оценка по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в текущем семестре. Общие итоги практики обсуждаются на заседании кафедры.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно.

8. Методические рекомендации по выполнению заданий практики и по подготовке отчёта по практике

Индивидуальным заданием для практиканта является сбор материала по теме выпускной квалификационной работы.

В процессе прохождения преддипломной практики студент должен собрать материалы, необходимые для выполнения утвержденной темы выпускной работы, не следует ограничиваться сбором только конкретных данных. Необходимо проанализировать, обосновать выводы и предложения, самостоятельно проработать, внести элементы новизны, сформулировать полезность проделанной работы для организации, в которой студент проходит практику.

В течение всего периода прохождения преддипломной практики студент согласовывает этапы работы с руководителем практики, корректирует график работы и обсуждает полученные результаты.

Сбор необходимого материала необходимо выполнить таким образом, чтобы к концу практики был абсолютно ясен и четко определен круг вопросов, подлежащих защите.

Вопросами для сбора информации могут быть следующие:

- номенклатура выпускаемой или реализуемой продукции в натуральном и денежном выражении;
- основные технологические процессы производства и ЖЦП;
- поставщики и заказчики (потребители);
- сведения о внешнем транспорте, сроках исполнения заказов, способов отгрузки продукции;
- трудовые ресурсы, инфраструктура и производственная среда, источники удовлетворения потребности в кадрах;
- основные технико-экономические показатели работы предприятия (организации);
- фирменная культура, миссия и стратегическое направление развития;
- достигнутый уровень обеспечения качества и его предыстории за 5 лет;
- методы и средства управления качеством, используемые организацией;
- анализ политики и целей в области качества организации;
- схема организационной структуры организации;
- ответственность и полномочия подразделений в системе качества;
- основные процессы, влияющие на качество товаров (услуг) в соответствии с требованиями стандарта ИСО 9001:2000;
- идентификация не менее трех ключевых процессов организации, описать их и построить карты и блок-схемы процессов;
- использование статистических методов и средств управления качеством (или предложить);
- экспертиза качества продовольственных или непродовольственных товаров;
- осуществления идентификационной экспертизы по определению кода товаров по ТН ВЭД ЕАЭС;
- проведение маркетинговых исследований;
- и другие.

Обследование организации проводится, как правило, с применением действующей системы менеджмента качества. Результаты анализа отображаются в отчете.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1 Основная литература

1. Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров : Учебное пособие [Электронный ресурс] : НИЦ ИНФРА-М , 2019 - 464 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=327911>
2. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров : Учебник [Электронный ресурс] : НОРМА , 2020 - 368 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=356021>
3. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров : Учебники и учебные пособия для вузов [Электронный ресурс] - Москва : Дашков и К^о , 2022 - 760 - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684508

10.2 Дополнительная литература

1. Зюзина, Н.Н. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учеб. пособие / Н.Н. Зюзина .— Липецк : Изд-во Липецкого государственного технического университета, 2019 . — 77 с. — ISBN 978-5-88247-925-0 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/695262> (дата обращения: 18.01.2024)
2. Товароведение и таможенная экспертиза товаров растительного происхождения : методические указания / Волкова А.В.; Праздничкова Н.В. — Кинель : РИО СГСХА, 2019 . — 27 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/682438> (дата обращения: 18.01.2024)
3. Тыщенко Е.А., Ердакова В.П., Позняковский В.М. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: парфюмерно-косметические товары : Учебное пособие [Электронный ресурс] : НИЦ ИНФРА-М , 2020 - 394 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=356262>

10.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Электронная библиотека Руконт <https://rucont.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>
3. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <http://znanium.com/>
4. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>
5. Электронно-библиотечная система "РУКОНТ"
6. Open Academic Journals Index (ОАЖ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
8. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Основное оборудование:

- Проектор
- Canon LaserBase лазерные многофункц.устр-ва (принтер,сканер,копир)
- Персональный компьютер "В-Tronix office" Монитор АОС 21.5"

Программное обеспечение:

- Microsoft Office 2010 Standard Russian